

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Верхне-Ичетуйская СОШ им.М.Д.Цаганова»

Рассмотрено на заседании МО  
гуманитарного центра  
Руководитель МО: \_   
Лумбунова Ц.М.  
Протокол № 4 от 24.04.2022



Утверждаю: Директор школы  
Доржиева С.С.  
Приказ № 78 от "27" 04. 2023 г.

**План  
работы школьного методического  
объединения учителей гуманитарного цикла  
на 2023-2024 учебный год**

**2023 г.**

**Методическая тема ШМО:** Изменения в деятельности учителя в условиях реализации обновленных ФГОС.

**Цель:** совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей гуманитарного цикла для формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях обновленных ФГОС.

**Задачи МО на 2023-2024 учебный год:**

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов за счет реализации ИОМ, а также других современных форм повышения квалификации педагогов для реализации образовательных программ по новым Федеральным стандартам третьего поколения.
2. Осуществить отбор содержания и составление рабочих программ в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Оказать методическую помощь и поддержку по реализации рабочих программ учебных предметов в условиях обновленных ФГОС.
4. Внедрять новые подходы и технологии в преподавании и обучении для формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повысить эффективность работы с одаренными детьми.
6. Организовать системную подготовку учащихся к выполнению заданий ВПР, ОГЭ и ЕГЭ по гуманитарным дисциплинам.
7. Достичь более высокого уровня качества образования по гуманитарным дисциплинам.

**Состав ШМО учителей гуманитарного центра:**

1. Лубсанова Сындым Чагдуровна, учитель русского языка и литературы
2. Донгитова Ольга Цыбыкдашиевна, учитель русского языка и литературы
3. Лумбунова Цырен-Ханда Михайловна, учитель русского языка и литературы
4. Лумбунов Андрей Жигмытович, учитель истории, обществознания
5. Тубанова Анжелика Нимаевна, учитель истории, обществознания
6. Нимаева Нелли Батоочировна, учитель английского языка
7. Балданова Елена Эдуардовна, учитель английского языка
8. Эрдыниева Татьяна Климовна, учитель бурятского языка и литературы
9. Доржиева Дарима Константиновна, учитель музыки

**Направление 1. Работа педагогического коллектива над единой методической темой  
«Формирование, развитие и оценка функциональной грамотности обучающихся»**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Целевая аудитория</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Методическое сопровождение и повышение квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся</b>				
1.1	Проведение заседаний ШМО по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	Учителя 5-11 классов	В течение учебного года	Лумбунова Ц-Х.М
<b>2. Оценка функциональной грамотности обучающихся</b>				
2.1	КДР по читательской грамотности	6-ые классы	Ноябрь 2023 г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
2.2	Внутренняя оценка сформированности функциональной грамотности обучающихся	5-9, 10 классы	Март-апрель 2024 г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
<b>3. Организационное, информационное обеспечение и управление формированием функциональной грамотности обучающихся</b>				
3.1	Изучение федеральных, региональных, муниципальных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности		В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
3.2	Организация участия обучающихся в муниципальных и региональных мероприятиях, направленных на формирование функциональной грамотности, в том числе конкурсных	Обучающиеся 5-10 классов	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора

**Направление 2. Методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Планируемый результат</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности, для 5-9, 10 классов	Август 2023 г.	Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности, для 5-9, 10 классов утверждены и выставлены на официальном сайте школы	Лумбунова Ц-Х.М.
2.	Работа ШМО с ориентацией на методическую помощь педагогам в вопросах реализации обновленных ФГОС	В течение учебного года	Методическое сопровождение учителей, работающих в 5-9, 10 классах	Лумбунова Ц-Х.М.

3.	Посещение уроков	В течение учебного года	Методическое сопровождение учителей	Лумбунова Ц-Х.М.
4.	Методическое сопровождение учителей, планирующих работать в 5-9, 10 классах в 2024-2025 учебном году	В течение учебного года	Разработка рабочих программ в Конструкторе рабочих программ, повышение квалификации педагогов	Лумбунова Ц-Х.М.

**Направление 3. Формирование, развитие и мониторинг приоритетных метапредметных результатов обучающихся (целеполагание и рефлексия)**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Рассмотрение карты формирования ключевых умений и качеств для результатов обучения на заседании ШМО	Сентябрь 2023 г.	Лумбунова Ц-Х.М.
2.	Использование приемов активного целеполагания и рефлексии обучающихся на уроках	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Мониторинг и контроль использования приемов активного целеполагания и рефлексии обучающихся на уроках	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х. М.
4.	Мониторинг формирования умений обучающихся ставить учебную цель и проводить рефлексию	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Посещение уроков учителей, успешно формирующих умения целеполагания и рефлексии	Январь – май 2024г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х. М.
6.	Предъявление опыта учителей, успешно формирующих умения целеполагания и рефлексии, на заседании ШМО	Апрель - май 2024 г.	Лумбунова Ц-Х.М.

**Направление 4. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя**

**Повышение квалификации педагогов**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Повышение квалификации педагогов и руководителей через плановую курсовую подготовку	В течение учебного года по графику	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
2.	Организация участия педагогов в районных, муниципальных, республиканских методических семинарах, конференциях, вебинарах разного уровня	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х. М.
3.	Участие педагогов в деятельности сетевых сообществ, муниципальных и республиканских методических объединений	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора

4.	Организация посещения и взаимопосещения уроков	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х. М.
5.	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х. М.
6.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов, с новыми нормативными документами	В течение учебного года	Лумбунова Ц-Х. М.

#### Повышение квалификации учителей (курсовая подготовка) (первое полугодие учебного года)

Наименование курса ПК	ФИО	Сроки обучения
Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (для учителей истории и обществознания)	Лумбунов А.Ж. Тубанова А.Н.	1 полугодие
Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (для учителей русского языка и литературы)	Донгитова О.Ц. Лумбунова Ц-Х.М Лубсанова С.Ч.	1 полугодие
Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (для учителей иностранного языка)	Нимаева Н.Б. Балданова Е.Э.	1 полугодие
Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (для учителей Бурятского языка и литературы)	Эрдыниева Т.К.	1 полугодие
Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (для учителей музыки)	Доржиева Д.К.	1 полугодие

#### Направление 5. Обобщение и представление опыта работы учителей

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Открытые уроки учителей по темам методических семинаров	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х.М.
2.	Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах разного уровня	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х.М.
3.	Представление опыта работы педагогов на педагогических советах и семинарах, а также заседаниях ШМО	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х.М.
4.	Представление опыта работы педагогов в педагогических сообществах, на школьном сайте	В течение учебного года	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х.М.

#### Направление 6. Аттестация педагогов

№ п/п	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственный
1.	Посещение уроков и внеурочных мероприятий аттестующихся учителей	В течение учебного года	Оформление справки по итогам посещения	Лубсанова С.Ч., заместитель директора Лумбунова Ц-Х.М.

**Направление 7. Организация внеклассной работы по учебным предметам, работа со способными и одаренными обучающимися  
Общешкольные мероприятия интеллектуальной направленности,  
участие в конкурсах и олимпиадах разного уровня**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников 4-11 классов	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
2.	Всероссийский конкурс сочинений	Сентябрь 2023 г.	Лумбунова Ц-Х.М., руководитель ШМО
3.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2023 г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
4.	Школьный этап Всероссийского конкурса "Живая классика"	Январь 2024 г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
5.	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	Январь 2024 г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
6.	Школьный этап НПК учащихся 5-11 классов	Февраль 2024 г.	Лубсанова С.Ч., заместитель директора
15.	Организация и проведение предметной недели:	В течение учебного года	Лумбунова Ц-Х.М., руководитель ШМО
	• День иностранного языка		Учителя английского языка
	• Чемпионат по чтению вслух		Учителя русского языка и литературы
	• Конкурс по читательской грамотности "Почитай-ка"		Учителя русского языка и литературы
	• День истории, обществознания		Учителя истории
• День бурятского языка		Учителя бурятского языка и литературы	

### Содержание заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы
<b>Август</b>	<b>Заседание 1. Организационные вопросы работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2022-2023 учебный год и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной школы за 2022- 2023 учебный год.</li> <li>3. Подготовка к ВПР по предметам гуманитарного цикла. «Осенний» план-график проведения ВПР.</li> <li>4. Обсуждение рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2023 - 2024 учебный год, составление тематического планирования по обновленным ФГОС.</li> <li>5. Планирование работы по ИОМ.</li> <li>6. Подготовка к конкурсам.</li> <li>7. Подготовка к проведению школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.</li> </ol>
<b>Ноябрь</b>	<b>Заседание 2. Читательская грамотность как компонент функциональной грамотности.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Круглый стол «Читательская грамотность как компонент функциональной грамотности».</li> <li>2. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.</li> <li>3. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>4. Работа со слабоуспевающими детьми.</li> <li>5. Проведение диагностических работ в формате ОГЭ.</li> <li>6. Итоги предметных конкурсов.</li> <li>7. Интересное с курсов повышения квалификации.</li> </ol>
<b>Январь</b>	<b>Заседание 3.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с нормативными документами по ГИА 9, 11 классы, обновление информационных стендов по ГИА, анализ результатов пробных ОГЭ И ЕГЭ, пробного устного собеседования.</li> <li>2. Итоги II четверти (качество и успеваемость).</li> <li>3. Школьный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»</li> <li>4. Подготовка к школьной НПК.</li> <li>5. Согласование плана мероприятий в рамках предметной недели.</li> <li>6. Интересное с курсов повышения квалификации.</li> </ol>
<b>Март</b>	<b>Заседание 4. Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, промежуточн аяттестация</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар «Эффективные технологии по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла».</li> <li>2. Результаты пробного ОГЭ, ЕГЭ: анализ, план устранения пробелов в знаниях.</li> <li>3. Подготовка и проведение ВПР по русскому языку, литературе, истории, обществознанию 5-8 классах.</li> <li>4. Утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации в 2023-2024 учебном году.</li> <li>5. Анализ результатов муниципальных предметных конкурсов.</li> <li>6. Уровень профессиональной подготовки молодых специалистов.</li> <li>7. Интересное с курсов повышения квалификации.</li> </ol>

<b>Май</b>	<b>Заседание 5. Подведение итогов работы МО учителей гуманитарных наук в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024- 2025 учебный год.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщение положительного опыта учебной и методической работы ШМО.</li> <li>2. Анализ результатов ВПР по гуманитарным предметам.</li> <li>3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации во 5-8, 10 классах.</li> <li>4. Анализ прохождения программ за год. Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ по гуманитарным предметам.</li> <li>5. Общий анализ работы методического объединения. Планирование на 2024-2025 учебный год.</li> </ol>
------------	--	--